

Algemene voorwaarden:

Droomstudio Algemeen:

Betaling

- betaling geschiedt bij start van de workshop/trainingreeks:
- door betaling via www.droomshop.nl waar je de voor jouw betreffende droomkaart kan kopen.
- of door contante betaling bij start workshop/trainingreeks

***Deelname**

Als de cursist een workshop deel of training niet kan volgen, kan het in overleg worden ingehaald op een andere datum. Als de trainer verhinderd is, heeft de cursist het recht om in overleg de training een andere keer in te halen of die ene les terugbetaald te krijgen.

* Met deze inschrijving bevestig je je deelname aan de opleiding, bijscholing, workshop of training. Je gaat akkoord met het cursusbedrag welke minstens bij aanvang van de training wordt betaald via www.droomshop.nl. Mocht je onverhoopt zijn verhinderd, ben je nog wel verplicht tot het betalen van dit cursusbedrag, maar mag je de cursus op andere dagen in overleg komen inhalen. Dit geldt niet voor de opgave voor een gratis proefles yoga.

*tijdens de schoolvakanties worden er geen trainingen/workshops gegeven. Zie ook de nieuwsbrief, De droombrief, voor eventuele wijziging van de data. Schrijf je in voor de nieuwsbrief op de pagina van de Droomstudio.

*Disclaimer Droomstudio is niet aansprakelijk voor de (veranderingen in) gezondheid en welzijn van de cursist in het algemeen of tijdens de les of sessie in het bijzonder. Droomstudio gaat ervan dat de cursist de trainer op de hoogte houdt van belangrijke ontwikkelingen in de gezondheid en het welzijn van de cursist zoverre dat van invloed kan zijn op het effect van de workshop/cursus/training.

***opzegging deelname wekelijkse lessen of workshops**

Opzegging van de wekelijkse lessen dient minsten een maand, 4 weken van tevoren geschieden, anders ben je verplicht tot het volgen van de volgende droomkaart. Opzegging van de workshops dient minsten 2 weken van tevoren te geschieden, zoals ook omschreven bij de inschrijving. Opzegging van een eenmalige sessie minstens 24 uur van tevoren, anders blijft de betaling verplicht.

Opleiding Kindermeditatie docent:

Zie hiervoor ook de gedeponeerde voorwaarden uit de studiegids, waarvan hier kopie:

***Vrijstelling/vooropleiding**

- Er zijn geen vrijstellingen voor de modules, m.u.v. degene die de meerdaagse opleiding Kindermeditatie hebben gevolgd bij Kinderyoga Nederland, gedoceerd door Rosalinda Weel; zij hoeven de basistraining niet meer te volgen.
- er is geen vooropleiding nodig. Enige kennis en ervaring met yoga, meditatie en kinderen is wel gewenst. Voorkeur als vooropleiding de modules Leer Mediteren I en II van de Droomstudio

***Studiebelasting**

- studiebelasting: basistraining: naast de lesuren ongeveer 5 uur voorbereiding basisinterview; specialisatie: 25 uur. Dus in totaal 30 uur extra studiebelasting naast de gevolgde lesdagen. Inclusief lesdagen ongeveer 100 uur. De 6 lesdagen zijn van 10.30-16.30 uur, inclusief korte pauze/thee-koffiebreak en grote lunchpauze.

*Studiemateriaal

- op de eerste studiedag ontvang je een studiemap met daarin een overzicht van de lesinhoud, de opdrachten en studiegids. En tevens de lesinhoud van de eerste dag. Daarna ontvang je op per studiedag zelf voor elke module nieuwe lesinhoud. Op de eerste studiedag ontvang je tevens de studiebox met daarin 3 boeken, 6 cd's, stickers en coachingkaartjes. Het copyright van de studiemap en inhoud van de studiemap ligt bij Rosalinda Weel en de Droomstudio.

*Inschrijving, voorwaarden en betaling

- inschrijvingsprocedure: je schrijft je in via het inschrijfformulier van de website www.droomstudio.com. Daarin geef je ook de gewenste onderwijsdata op en dat je akkoord gaat met de voorwaarden die je ook kunt lezen op de website. Na inschrijving ontvang je een bevestiging van de data en daarmee is je inschrijving een feit en hebben we een opleidingsovereenkomst. Na de officiële inschrijving per inschrijfformulier heb je nog twee weken bedenktijd om het alsnog af te zeggen. Zoals omschreven in de voorwaarden ben je na twee weken na de inschrijving verplicht de cursus in het cursusjaar af te ronden en ook te betalen bij de Droomstudio. Mocht er onverhoopt toch een datum of data niet door kunnen gaan, dan kan je in overleg een andere datum in dat cursusjaar, je cursusdag inhalen. De docent kan daarin geen garanties geven in verband met eventueel volgeboekte groepen, maar doet wel haar uiterste moeite om binnen het cursusjaar nog tot een nieuwe datum te komen. Bij tekort inschrijvingen is de Droomstudio vrij om de cursus op de aangegeven data niet door te laten gaan en te verplaatsen naar een ander moment. Op dat moment is de cursist vrij om te beslissen om hierin mee te gaan of niet. Dit geldt ook in geval van ziekte van de docent.

- de betalingen verlopen via de website www.droomshop.nl/droomkaarten. Je kan je opleiding in ene betalen (droomkaart KM Module Totaal) bij aanvang de opleiding, of in deelbetalingen (droomkaart Basis 3D en specialist 1d) bij aanvang van de deelmodules, zoals aangegeven op de droomkaarten die je daarvoor kan kopen. De laatste deelbetaling moet zijn gedaan op de laatste cursusdatum die op het inschrijfformulier staat. De cursuskosten zijn inclusief studiemap, studiebox, thee, koffie en lunch. Door betaling aan de droomshop ontvang je automatisch in je mailbox de factuur met alle gespecificeerde betaalgegevens. Let wel op dat je goed de gewenste naam/bedrijf op de betaalgegevens schrijft.

*Rol docent

Uw docent is Rosalinda Weel, afgestuurd leraar Meditatie, Yoga en Ayurveda en Vedisch Master bij het Deepak Chopra Center America en aangesloten bij de Yoga Alliance. Ze is tevens leraar primair onderwijs en Kinderyogadocent en heeft haar universitaire graag in de Communicatiewetenschappen. De docent staat ingeschreven als docent bij het CRKBO en Yoga Alliance. Rosalinda Weel heeft bij het Deepak Chopra Center in Amerika ook meegewerkt aan de ontwikkeling van het programma voor mediteren met kinderen. Tijdens de lesdagen leert uw docent de theorie van Kindermeditatie docent en begeleidt u in het zelf toepassen, de praktijk, hiervan. Tijdens de opleidingsperiode staat uw docent voor begeleiding klaar. Buiten de studiedagen zal dit via email of telefoon gebeuren, in overleg met de cursist. Het betreft begeleiding mbt het kunnen uitvoeren van de opdrachten voor de studiedagen tijdens de cursusperiode.

*Certificaat

Je ontvangt je certificaat Kindermeditatie docent@methode Droomstudio na aanwezigheid en deelname aan alle 6 de lesdagen en na het voldoen aan alle opdrachten zoals omschreven in de studiegids die je op de eerste studiedag tevens ontvangt. Mocht je onverhoopt een opdracht niet hebben kunnen afronden, dan kan je met de docent overleggen over herkansing waarna je alsnog het certificaat ontvangt.

*Feedback

Na de opleiding kan je vrijwillig meedoen aan het invullen van een evaluatieformulier voor de verdere ontwikkeling van de opleiding. Dit evaluatieformulier ontvang je na de opleiding. Mochten er klachten zijn die niet al persoonlijk met uw docent besproken kunnen worden, zie de officiële klachtenprocedure, zoals hieronder.

VI. Klachtenprocedure

De Droomstudio doet natuurlijk haar uiterste best om je zo goed mogelijk van dienst te zijn. Mocht je desondanks toch niet tevreden zijn, dan kan je als vanzelfsprekend je klacht/en of opmerkingen aan de Droomstudio mededelen. De klacht wordt in vertrouwen behandeld en er wordt geprobeerd samen met jou tot een goede oplossing te komen. De Droomstudio volgt daarbij de volgende procedure in acht.

Melding van de klacht

1. Klachten dienen per mail of per post kenbaar gemaakt te worden bij De Droomstudio.
2. Wanneer het probleem relatief eenvoudig is en snel op te lossen is dan kan je het ook persoonlijk of telefonisch. De Droomstudio zal dan binnen 7 dagen een oplossing voorstellen.
3. De Droomstudio stuurt een klachtenmeldingsformulier naar de cursist nadat De Droomstudio heeft vastgesteld waar de melding betrekking op heeft. De cursist vult het formulier in en stuurt deze per post of mail naar De Droomstudio.
4. De Droomstudio handelt, indien mogelijk, de melding direct af. Indien de afhandeling niet direct mogelijk is, worden er nadere afspraken met de cursist gemaakt over de afhandeling van de melding.
5. De cursist meldt zijn ontevredenheid opnieuw bij De Droomstudio indien de melding niet naar tevredenheid is afgehandeld.
6. Indien van de klacht gaat als volgt:

Een klacht wordt altijd schriftelijk ingediend en ondertekend en bevat ten minste:

- A. de naam en het adres van de indiener;
- B. de dagtekening;
- C. een omschrijving van de klacht .

7. Vertrouwelijkheid

Bij De Droomstudio wordt iedere klacht altijd strikt vertrouwelijk behandeld door Rosalinda Weel.

8. Geen verplichting tot behandeling in geval van

- a. een klacht langer dan een jaar voor indiening van de klacht heeft plaatsgevonden;
- b. een klacht door het instellen van een procedure aan het oordeel van een andere rechterlijke instantie dan een administratieve rechter onderworpen is of onderworpen is geweest.
- c. het belang van de cursist(klager) of het gewicht van de gedraging kennelijk

onvoldoende is, dit ter beoordeling van een onafhankelijke Klachten Commissie. Rosalinda Weel is hiertoe aangesloten bij de Yoga Alliance, onder vermelding van 'Rosalinda Weel', aan te refereren

via info@yogalliance.org. Het oordeel van de beroepsinstantie is voor het opleidingsinstituut bindend; eventuele consequenties worden door het instituut snel afgehandeld.

d. Van het niet in behandeling nemen van de klacht wordt de cursist (klager) zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van de klacht schriftelijk in kennis gesteld.

9. De Droomstudio zendt binnen 7 dagen na ontvangst van de klacht een ontvangstbevestiging aan de cursist(klager). De ontvangstbevestiging bevat ten minste een beschrijving van de procedure en de te verwachten behandelingsduur van de klacht.

10. Onderzoek klacht: De Droomstudio staat open om een nader onderzoek te starten naar de ingediende klacht en streeft ernaar om binnen een redelijke termijn maatregelen te kunnen treffen waarmee cursist(de klager) kan instemmen. Binnen 7 werkdagen wordt er met de cursist(klager) gecorrespondeerd over de uitkomst van het onderzoek, het genomen besluit en eventuele vervolgacties.

11. Afhandeling Klachten

a. De Droomstudio handelt een klacht binnen vier weken na ontvangst af.

b. De Droomstudio kan wegens bijzondere omstandigheden de afhandeling voor ten hoogste vier weken opschorten en doet hierover schriftelijk mededeling aan cursist(de klager). Er wordt een nieuwe termijn aangegeven waarbinnen de afhandeling van de klacht naar verwachting zal kunnen plaatsvinden.

12. Kennisgeving, registratie en bewaartermijn

a. De Droomstudio stelt de cursist (klager) schriftelijk en gemotiveerd in kennis van de bevindingen van het onderzoek naar de klacht en van de beslissing die hij daaraan verbindt.

b. De Droomstudio draagt zorg voor registratie van de bij haar ingediende Klachten en bewaart de relevante stukken gedurende een jaar.